

# Schüleraufnahmebogen für die Schule am Meer

## Gemeinschaftsschulteil

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

---

Name der Schülerin/des Schülers

---

Vorname(n)

Geschlecht

Geburtsdatum

---

Geburtsort

Geburtsland

Jahr des Zuzugs Aussiedler

---

Staatsangehörigkeit

Herkunfts- und Verkehrssprache

Konfession

---

Straße

PLZ, Ort

---

Telefon

ggf. auch dienstlich / und für den Notfall

E-Mail

---

Name, Vorname der sorgeberechtigten Mutter

---

Name, Vorname des sorgeberechtigten Vaters

---

Andere Sorgeberechtigte

---

Jahr d. Ersteinschulung

Schule:

sonstige besuchte Schulen von/bis:

---

Schulartempfehlung

ggf.: wiederholte(s) Schuljahr(e) in Klassenstufe

Fremdsprachenfolge

---

bei Fahrschülern: Bus- oder Zugfahrkarte

Haltestelle

---

Geschwister

besondere Wünsche (Angabe eines Freundes/einer Freundin)

---

Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame gesundheitliche Beeinträchtigungen

**Hiermit melde ich mein umseitig genanntes Kind verbindlich zum Schuljahr**  
**\_\_\_\_\_ an der Schule am Meer an.**

Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung).

Die folgenden Einwilligungen sind freiwillig. Sie sind mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligungen hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich bin damit einverstanden,

- dass eine Klassenliste erstellt wird. Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Ja  Nein

- dass für Schulverwaltungszwecke ein Lichtbild meines Kindes verarbeitet wird. Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.

Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.

Ja  Nein

- dass Bilder/ Videos meines Kindes im Rahmen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Schule am Meer dargestellt, archiviert und unter Wahrung des Persönlichkeitsrechts des Abgebildeten auch bearbeitet und umgestaltet (z.B. Fotocollage) werden, auch in Verbindung mit personenbezogenen Daten. Zur Erläuterung: Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Außerdem veröffentlichen wir regelmäßig Beiträge in schulinternen

Medien (Schulzeitung, Schulbroschüren, digitales Informationsmedium) sowie in lokalen Medien einschließlich ihrer unterschiedlichen Verbreitungskanäle.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessen werden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

Ja  Nein

- dass die Schulleiterbeiräte zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben meinen Namen und meine Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur erhalten, wenn ich hierzu meine schriftliche Einwilligung erteile. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Ja  Nein

- dass mein Kind vom Schulfotografen zwecks Erstellung eines Klassenfotos fotografiert werden darf und der Schulfotograf hierfür die Klassenlisten mit Familiennamen und Vornamen meines Kindes erhält.

Ja  Nein

---

(Ort, Datum, Unterschrift des / der Sorgeberechtigten)

### **Empfangsbestätigung**

Die Nutzungsregelungen für die Internet-Nutzung des physischen Netzwerkes und den WLAN-Zugang der Schule am Meer habe ich/haben wir erhalten.

Ich werde mein Kind dazu anhalten, diese Regelungen strikt zu befolgen.

---

(Ort, Datum, Unterschrift des/der Sorgeberechtigten)

Interne Vermerke in der Reihenfolge am selben Tag zu bearbeiten und weiterzugeben.

1. Stufenleitung:

.....  
 .....  
 .....

2. Schulsozialarbeit:

.....  
 .....  
 .....

3. Schulleitung: .....

#### Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist: Schule am Meer, Otto-Johannsen-Str.17, 25761 Büsum – Schulträger Gemeinde Büsum
2. Datenschutzbeauftragter der Schule ist Herr Torsten Mai, zentraler Datenschutzbeauftragter des MBWK für öffentliche Schulen ([DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de](mailto:DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de)).
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de), Tel.: 0431 988 1200.  
Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an  
(<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

#### Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist: Schule am Meer, Otto-Johannsen-Str.17, 25761 Büsum – Schulträger Gemeinde Büsum
2. Datenschutzbeauftragter der Schule ist Herr Torsten Mai, zentraler Datenschutzbeauftragter des MBWK für öffentliche Schulen ([DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de](mailto:DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de)). Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
3. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
4. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
5. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de), Tel.: 0431 988 1200.  
Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an  
(<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)